

CICLO DELLA PERFORMANCE ANNO 2023 - SCHEDA SINOTTICA PIANO DELLE ATTIVITA'

MACROAREA	AREA DI INTERVENTO/SVILUPPO	OBIETTIVO GENERALE	PIANO ESECUTIVO AZIENDALE (PEA)	INDICATORE	PESO	FONTE	STRUTTURE
A. AREA ECONOMICO FINANZIARIA	A.1. Equilibrio di Bilancio. Tot. peso 15	A.1.1. Mantenimento dell'equilibrio economico di Bilancio nell'esercizio di competenza; contenimento e rispetto dei tempi di pagamento ai sensi del comma 865 Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019).	A.1.1.1. Equilibrio economico di Bilancio nell'esercizio di competenza e rispetto del budget concordato.	Equilibrio Bilancio di esercizio – (Adozione proposta di bilancio di esercizio da parte del DG entro termini di legge). SI/NO.	6	Deliberazione di adozione del Consiglio di Amministrazione.	Tutte le strutture
			A.1.1.2. Bilancio sezionale per la Ricerca.	Bilancio sezionale in pareggio. SI/NO.	3	Deliberazione di adozione del Consiglio di Amministrazione.	UO Gestione Risorse umane e Affari legali, UO Economico Finanziaria, Ufficio di Staff Ricerca ed Innovazione
			A.1.1.3. Rispetto dei tempi di pagamento ai sensi della normativa vigente per gli effetti dell'art. 1 comma 865 Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019).	Liquidazione (o contestazione motivata) entro 10 gg. lavorativi da ricezione del documento.	3	Report della UO Economico-finanziaria. Report di supporto controllo interno: (Ricevimento-registrazione-liquidazione-pagamento) per verifica liquidazione (o contestazione motivata) da parte delle strutture coinvolte entro 10 gg lavorativi da ricezione documento da parte della Direzione Economico-finanziaria.	UO Economico-finanziaria, UO Acquisizione Beni e Servizi, UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria Clinica. Qualità e Sicurezza, Formazione, UOC Igiene delle produzioni e salute animale, UO Gestione Risorse Umane e Affari legali, UO Acquisizione beni e servizi, UOSD Sistemi Informatici, UO Tecnico-patrimoniale, UOS Ufficio di supporto Direzione Aziendale, UOC Diagnostica generale, UOT Lazio Nord, UOT Lazio Sud, UOT Toscana Sud, UOT Toscana Centro, UOT Toscana Nord.
			A.1.1.4. Azioni specifiche miranti al recupero dei crediti verso terzi. Ricognizione situazioni debitorie pregresse, attivazione contestazioni in via bonaria attraverso l'Agenzia delle Entrate (gli eventuali invii di avviso coatto sono a cura della stessa).	1. invio su piattaforma ruoli Agenzia delle Entrate di almeno 100% ammontare crediti insoluti del 2013. 2. crediti dal 2014 al 31.12.2022 invio avvisi bonari su piattaforma Agenzia delle Entrate per almeno il 70% ammontare dei crediti insoluti. Indice accesso: 90%	3	Report UOC Economico-finanziaria.	UOC Economico-finanziaria
B. AREA STRATEGICO/ DIREZIONALE	B.1. Organizzazione dell'IZSLT. Tot. peso 15	B.1.1. Riorganizzazione dell'Istituto.	B.1.1.1. Aggiornamento del testo integrato del "Regolamento per l'erogazione dei Servizi" che preveda: 1) Accorpamento della UOC Formazione alla Struttura Complessa "Qualità e Sicurezza"; 2) Accorpamento della UOSD "Sistemi Informatici" come funzione attribuita alla UO Tecnico Patrimoniale ed Ingegneria Clinica; 3) Assegnazione alla UO Acquisizione Beni delle linee di attività inerenti la gestione del verde e dei trasporti; 4) Acquisizione alla Direzione Aziendale delle funzioni inerenti il Controllo di Gestione e articolazione della Direzione stessa attraverso due incarichi professionali; 5) Individuazione delle strutture preposte alle attività inerenti la Piramide della ricerca.	Deliberazioni Dg e CdA entro il 30 aprile 2023.	6	Sito istituzionale.	UOS Ufficio di supporto Direzione Aziendale, UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali.
			B.1.1.2. Assegnazione degli incarichi gestionali e professionali che si renderanno vacanti.	Deliberazioni.		Sito istituzionale	UOS Ufficio di supporto Direzione Aziendale; UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali.
			B.1.1.3. Stipula dei contratti integrativi aziendali sia per la dirigenza che per il comparto.	Contratti integrativi dirigenza e comparto stipulati.		Sito istituzionale	UOS Ufficio di supporto Direzione Aziendale; UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali
			B.1.1.4. Implementazione delle professioni sanitarie/amministrative dirigenziali attraverso lo sviluppo degli incarichi in coerenza con le risorse accantonate.	Deliberazione entro il 30 aprile 2023.		Sito istituzionale	UOS Ufficio di supporto Direzione Aziendale; UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali
			B.1.1.5. Aggiornamento del PIAO attraverso l'adozione di misure organizzative necessarie per lo sviluppo del lavoro agile e digitalizzazione dei processi amministrativi e per settori specifici, in particolare: -Piano Performance -Piano Prevenzione Corruzione e Trasparenza -Piano Fabbisogno delle Risorse umane/Lavoro agile (POLA) -Piano Digitalizzazione -Piano della Formazione -Piano Azioni positive volte alla garanzia delle pari opportunità, la valorizzazione ed il benessere organizzativo.	Redazione del PIAO contenente i 6 Piani previsti. Delibera DG/CdA entro il 31 gennaio 2023.	2	Sito istituzionale e Portale PIAO Funzione Pubblica	UOS Ufficio di supporto Direzione Aziendale, Qualità e Sicurezza, UO. Gestione Risorse Umane e Affari Legali.
			B.1.1.6. Avvio delle azioni per dotare l'Ente di un nuovo sistema di gestione delle prove dei laboratori (SIL).	Definizione aspetti amministrativi entro il 30 aprile 2023. N. fasi realizzate al 31 dicembre 2023/N. fasi da realizzare rispetto allo specifico GANNT.	5	Deliberazione. Report UOSD Sistemi informatici.	UOSD Sistemi informatici, UOS Ufficio di supporto Direzione Aziendale UOSD Sistemi informatici, Qualità e Sicurezza, Osservatorio Epidemiologico. Tutte le strutture

B. AREA STRATEGICO/ DIREZIONALE							sanitarie gestionali Territoriali e della Sede centrale.
			B.1.1.7. Razionalizzazione dei sistemi di comunicazione interni attraverso la riprogettazione sistema centralino telefonico.	Transizione al nuovo centralino virtuale per tutte le sedi periferiche entro il 30 ottobre 2023.	2	UOSD Sistemi informatici.	UOSD Sistemi informatici. UO Acquisizione Beni e Servizi. UOS Ufficio di supporto Direzione Aziendale.
	B.2. Politiche delle Risorse Umane.	B.2.1. Sviluppo delle Risorse Umane.	B.2.1.1. Aggiornamento dei Piani Triennali delle Assunzioni Istituzionali e della Piramide della Ricerca.	2 Deliberazioni entro 31 marzo 2023.	2	Sito istituzionale.	UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali.
	Tot. peso 9		B.2.1.2. Implementazione delle procedure concorsuali previste in applicazione dei Piani triennali delle assunzioni.	N. personale assunto al 31/12/2023/N. personale da assumere.	2	Deliberazioni.	UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali.
			B.2.1.3. Sviluppo di applicativi e strumenti per la dematerializzazione delle attività dell'Ente tra cui: - fascicoli del personale; - piattaforma per il reclutamento del personale; - programma missioni.	Deliberazione entro il 31 dicembre 2023. Fascicoli digitalizzati a regime entro il 31 dicembre 2023. Recupero tutto nel 2023 e messa a regime dei nuovi dati. Piattaforma a regime entro il 31 dicembre 2023. Programma missioni a regime entro il 31 dicembre 2023.	2	Report UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali.	UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali, UOSD Sistemi Informatici.
	B.2.2. Sviluppo della gestione del personale afferente alla Piramide della Ricerca.	B.2.2.1. 1. Regolamento relativo alle progressioni economiche per il personale dedicato. 2. Supporto alla Gestione delle performance relativa al personale della Piramide della Ricerca. 3. Gestione del Personale della Piramide della Ricerca assegnato alle singole strutture	1. Proposta Regolamento progressioni economiche condiviso con le OO.SS. entro il 31 dicembre 2023. (SI NO) 2. Supporto al ciclo della programmazione (SI/NO) 3. N. di operatori in piramide valutati per il 2022/N° operatori da valutare nel 2022 al 15 aprile 2023 (Indice di accesso =1). 4. N° di operatori in piramide con obiettivi assegnati per il 2023/N° operatori con obiettivi da assegnare per il 2023 al 15 aprile 2023 (Indice di accesso1).	3	Deliberazione. Report Ufficio di Staff Ricerca e Innovazione e Qualità e Sicurezza. Report Nucleo di valutazione Ricerca Report Nucleo di valutazione Ricerca	UO Gestione Risorse Umane e Affari Legali. Uffici di Staff Ricerca e Innovazione. T Centro, Toscana Sud, Lazio Nord, Lazio Sud, Chimica, Igiene delle Produzioni e Salute animale, Qualità, Diagnostica, Alimenti, Sierologia, Virologia, OGM, Ricerca, Valutazione dei prodotti Fitosanitari e Biocidi.	
B. AREA STRATEGICO/ DIREZIONALE	B.3. Investimenti tecnologici e di edilizia sanitaria.	B.3.1. Investimenti tecnologici e di Edilizia sanitaria.	B.3.1.1. Definizione del piano triennale ed annuale dei lavori. B.3.1.2. Censimento e piano di rinnovo degli impianti per la fornitura di aria condizionata presenti in azienda. B.3.1.3. Interventi volti al risparmio energetico quali la sostituzione e/o riduzione entro l'anno di tutti i punti luce dell'Ente con dispositivi a LED; B.3.1.4. Scelta sulle due opzioni di edificabilità/impianto per la costruzione dei nuovi laboratori di: virologia, BLS3, nuova necroscopia. B.3.1.5. Demolizione e ricostruzione dell'Edificio 6 della sede con spostamento di alcune attività lì attualmente svolte, trasferimento in più idonea sede degli uffici usati dal personale dedito al trasporto di campioni. B.3.1.6. Lavori di adeguamento edilizio della Officina Farmaceutica della sezione di Siena e impianti di pannelli fotovoltaici. B.3.1.7. Lavori di adeguamento delle coperture della sede di Latina con sostituzione degli impianti obsoleti, rifacimento della sala necroscopica e dotazione della sede di impianto a pannelli fotovoltaici.	Documento deliberato. Censimento effettuato al 30 giugno 2023. N. punti luce sostituiti/n. punti luce obsoleti (40% al 30 giugno e 75% al 31.12.2023). Acquisto progetto di massima entro il 28 febbraio 2023. Definizione tra le possibili opzioni con i relativi atti al 31.12.2023. Avvio lavori entro il 30 ottobre 2023. Avvio lavori entro il 31 dicembre 2023. Avvio lavori entro il 31 dicembre 2023.	15	Deliberazione. Report UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica. Report UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica. Deliberazioni. Atto consegna lavori. Atto consegna lavori. Atto consegna lavori.	UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica. UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica. UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica. UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica. UOS ufficio di Supporto Direzione, UO Acquisizione Beni e Servizi. UOC Diagnostica Generale e UOC Virologia. UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica. UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica. UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica.
	B.4. Definizione/aggiornamento del programma biennale acquisti beni e servizi.	B.4.1. Definizione/aggiornamento del programma biennale acquisti beni e servizi.	B.4.1.1. Acquisto di apparecchiature secondo il piano annuale definito nell'ambito della Commissione Acquisti. B.4.1.2. Piano aziendale di ottimizzazione dell'utilizzo dei terreni colturali e delle bottiglie e provette utilizzati dai laboratori riducendo gli scarti causati da scadenza dei prodotti delle singole strutture.	N. apparecchiature acquisite/N. apparecchiature programmate nell'anno. Riduzione media del 4% su 2022 per bottiglie/provette. Riduzione media del 10% su 2022 per terreni e bottiglie/provette.	3	Report Commissione Acquisti. Report Programma Gestione Terreni e Reagenti a cura della UOC Microbiologia degli Alimenti.	UO Acquisizione Beni e Servizi UOC Virologia, UO Tecnico Patrimoniale ed Ingegneria Clinica. Tutte le strutture sanitarie

B. AREA STRATEGICO/ DIREZIONALE			<p>B.4.1.3. Estensione a tutte le necropsie del sistema di video necropsia già progettato e adottato per le sedi di Roma e Grosseto.</p> <p>B.4.1.4. Studio di fattibilità ed ipotesi volte al miglioramento dei tempi di acquisto dei beni consumabili anche attraverso specifico tutoraggio.</p> <p>B.4.1.5. Stipula del nuovo contratto di manutenzione delle apparecchiature sanitarie in dotazione all'Ente.</p>	<p>N. necropsie a regime/7</p> <p>Report finale con proposta di modifica della specifica procedura e di adeguati indicatori qualitativi. SI/NO.</p> <p>Stipula contratto al 28 febbraio 2023 (salvo necessarie adeguamenti temporali determinati dalla procedura).</p>		<p>UO Acquisizione Beni e Servizi.</p> <p>UO Acquisizione Beni e Servizi, Ufficio di staff Qualità e Sicurezza.</p> <p>UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica.</p>	<p>UOT Toscana Nord, UOT Toscana Centro, UOT Lazio Nord, UOT Lazio Sud.</p> <p>UO Acquisizione Beni e Servizi, UOC e UOT Sanitarie. Ufficio di staff Qualità e Sicurezza.</p> <p>UO Tecnico patrimoniale ed Ingegneria clinica.</p>
C. AREA SANITARIA E DELLA FORMAZIONE	<p>C.1. Miglioramento della gestione e della qualità dei servizi sanitari erogati.</p> <p>Tot. peso 14</p>	<p>C.1.1. Miglioramento della gestione e della qualità dei servizi sanitari erogati.</p>	<p>C.1.1.1. Consolidamento della programmazione per obiettivi attraverso l'organizzazione Hub & Spoke sulle 5 linee di lavoro.</p> <p>C.1.1.2. Razionalizzazione delle modalità di trasporto dei campioni tra le sedi e loro tracciabilità.</p> <p>C.1.1.3. Gestione e sviluppo della App relativa agli avvelenamenti.</p> <p>C.1.1.4. Valorizzazione dei Centri di Referenza Nazionale anche attraverso l'organizzazione di convegni a valenza internazionale.</p> <p>C.1.1.5. Definizione di almeno 2 azione specifica nell'ambito della innovazione e della zootecnia ecocompatibile anche in collaborazione con Università ed altri Enti di ricerca sulla base di uno studio effettuato nel 2022.</p> <p>C.1.1.6. Supporto alle azioni delle Regioni e delle Aziende Sanitarie Locali in tema di Peste Suina Africana, di Listeriosi e di controllo delle zoonosi a carattere vettoriale quali la West Nile, Zika o al Chikungunya e di altre emergenze sanitarie che potranno determinarsi garantendo la reportistica a livello regionale, nazionale ed internazionale.</p> <p>C.1.1.7. Garantire le attività di sequenziamento profondo del genoma virale (NGS-Next Genome Sequencing) per le attività ordinarie e la ricerca delle varianti da Sars CoV2.</p> <p>C.1.1.8. Sviluppo, in accordo con gli altri IIZZSS, di azioni specifiche volte alla razionalizzazione delle attività del sistema di rete della chimica analitica.</p> <p>C.1.1.9. Sviluppo delle attività di valutazione dei biocidi e dei fitosanitari anche attraverso il rafforzamento del gruppo di lavoro aziendale.</p>	<p>Attività effettuate al 31 dicembre 2023 dai singoli H & S/Attività Programmate.</p> <p>N. di segnalazioni di trasporti con problemi < 5 con relativa corretta gestione.</p> <p>N. segnalazioni >100 dal 01 gennaio al 31 dicembre 2023.</p> <p>Organizzazione di un convegno o di un evento di valenza nazionale/internazionale dai 6 Centri di Referenza Nazionale. (Indice accesso=1).</p> <p>*CRN AIE e Malattie Equine 1 convegno con temi relativi ai due centri.</p> <p>Progetto condiviso per piattaforma insetti (Food e Feed) presentato al MinSal SI/NO</p> <p>Progetto sensori presentato in ambito internazionale</p> <p>n.suidi processati per PSA nelle 96 ore/n suidi processati (indice accesso90%).</p> <p>n. campioni processati per malattie vettoriali nelle 96 ore/n. campioni processati.</p> <p>Nota: Eventuali altre emergenze saranno inserite con analogo processo valutativo</p> <p>n. sequenze effettuate/ n. sequenze programmate. Incide accesso 80%.</p> <p>Costo delle prove condiviso tra gli IIZZSS approvato entro 30 giugno 2023. SI NO</p> <p>Ipotesi di studio con valutazione economica su possibile redistribuzione delle prove tra i vari IIZZSS</p> <p>Acquisizione di almeno 2 contratti di livello nazionale od internazionale</p>	<p>14</p>	<p>Report Coordinatori H & Spoke.</p> <p>Report Ufficio di staff Qualità e Sicurezza.</p> <p>Sistema gestionale APP</p> <p>Report Formazione.</p> <p>Report su applicazioni</p> <p>Report da Controllo Gestione ed Osservatorio Epidemiologico</p> <p>Report UOC Diagnostica</p> <p>Delibera</p> <p>Report consegnato al controllo di gestione.</p> <p>Delibere</p>	<p>Tutte le Strutture Sanitarie.</p> <p>UOT Toscana Centro.</p> <p>UOT Toscana Sud. UOSD Sistemi Informatici.</p> <p>UOC Virologia, UOC Diagnostica Generale, UOC Igiene delle Produzioni e Salute Animale, UOSD Ricerca e controllo OGM, UOT Toscana Sud. UOS Ufficio di Supporto alla Direzione Aziendale, Ufficio di Staff Formazione.</p> <p>UOT Lazio Nord, Uffici di Staff Ricerca e Innovazione.</p> <p>Tutte le strutture sanitarie, Ufficio di Staff Osservatorio Epidemiologico.</p> <p>UOC Virologia, UOC Diagnostica Generale</p> <p>UOC Chimica</p> <p>IAS Valutazione dei Prodotti Fitosanitari e Biocidi, UO Ricerca ed Innovazione.</p>
C. AREA SANITARIA E DELLA FORMAZIONE	<p>C.2. Sviluppo tecnico e scientifico dell'Ente, politiche di internazionalizzazione e rapporti con il territorio</p> <p>Tot. peso 20</p>	<p>C.2.1. Sviluppo tecnico e scientifico dell'Ente - Ricerca</p> <p>C.2.2. Politiche di internazionalizzazione</p>	<p>C.2.1.1. Consolidamento delle performance della ricerca, sia in relazione alla produzione di Impact Factor, che delle attività connesse alla "Piramide della ricerca".</p> <p>C.2.1.2. Ampliamento delle collaborazioni in tema di progettazione in ambito nazionale ed internazionale anche attraverso la definizione di obiettivi ad hoc per singole strutture e la gestione di progetti nazionali (non RC) od internazionali in essere.</p> <p>C.2.2.1. Gestione del nuovo Memorandum of Understanding tra il Governo Italiano e la WOAH attraverso la partecipazione ad un progetto in essere e la partecipazione ad un progetto da acquisire nel corso del 2023.</p>	<p>Aumento dell'1% dell' Impact Factor dell'Ente rispetto alla media del triennio 2020-2022.</p> <p>N. Progetti presentati o gestiti dalle strutture/totale progetti assegnati alle strutture. Indice di accesso 50%.</p> <p>1. Approvazione progetto PPR come capofila. SI/NO.</p> <p>2. Inserimento come partner (Biobanche e Acquacoltura e Biobanche). SI/NO.</p>	<p>6</p>	<p>Report Uffici di Staff Ricerca e Innovazione.</p> <p>Report UO Ricerca ed Innovazione.</p> <p>Delibere.</p>	<p>UOSD Accettazione e servizi Interdisciplinari, UOC Chimica, UOC Microbiologia degli Alimenti, UOC Diagnostica Generale, Ufficio di Staff Osservatorio epidemiologico, UO Ricerca ed Innovazione, UOSD Ricerca e Controllo degli OGM, UOSD Sierologia, UOT del Lazio e della Toscana UOC Virologia, UOC Igiene delle Produzioni e Salute Animale</p> <p>UOC Diagnostica Generale, UOC Igiene delle Produzioni e Salute Animale, UOT del Lazio e della Toscana, UOC Microbiologia degli Alimenti, Ufficio di Staff Osservatorio epidemiologico UO Ricerca ed Innovazione, UOC Virologia</p> <p>UOC Virologia (Biobanche, PSA e PPR), Ufficio di Staff Osservatorio Epidemiologico (PPR- Micorbiologia Alimenti), UOT Toscana Nord.</p>

C. AREA SANITARIA E DELLA FORMAZIONE	C.2. Sviluppo tecnico e scientifico dell'Ente, politiche di internazionalizzazione e rapporti con il territorio Tot. peso 20		C.2.2.2. -Definizione di una Letter of agreement (LoA) tra FAO ed IZSLT, in materia di prevenzione all'origine di alcune malattie epidemiche, buone pratiche in apicoltura e valutazione del rischio in Sanità animale.	N. 2 Agreement approvati al 31/12/2023.	4	Delibere	Ufficio di staff Osservatorio Epidemiologico, UOC Igiene delle Produzioni e Salute Animale
		C.2.3. Rapporti con il territorio	C.2.3.1. Interventi regionali specifici a supporto del Piano regionale della prevenzione e del Piano regionale integrato per i controlli ufficiali per la sicurezza alimentare, il benessere e la sanità degli animali ed il piano per il controllo delle arbovirosi previsti dalle Regioni Lazio e Toscana.	1. N. Piani rendicontati dalla Regione Lazio in tempo Obiettivo LEA/N Piani da rendicontare = 1	6	1. Report Regionali	Ufficio di staff Osservatorio Epidemiologico
				2. N/ Piani rendicontati dalla Regione Toscana in tempo Obiettivo LEA/N Piani da rendicontare = 1		2 Report Regionali	UOT Toscana Sud (Osservatorio)
				3. Raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano. (Indice accesso=0,8)		3. Report Regionali	UOC Diagnostica Generale
				Raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano per l'anno 2023. (Indice accesso=0,7)		Report Direzionale	UOT Toscana Nord
		C.2.3.2 Sviluppo di azioni nell'ambito dell'acquacoltura, nell'ambito del dottorato di ricerca istituito e finanziato dall'Ente presso il Dipartimento di Medicina Veterinaria di Pisa.	Raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano per l'anno 2023. (Indice accesso=0,7)	Delibera	UOC Diagnostica Generale		
		C.2.3.3. Riconoscimento da parte della Regione Lazio del Centro Regionale per la Entomologia.	Riconoscimento del Centro entro il 30/05/2023. SI/NO.	Report UNIPI	UOS Ufficio di Supporto alla Direzione Aziendale, Ufficio di Staff Formazione		
C.2.3.4. Partecipazione alla gestione del 1° master di II livello in "One Health" in partnership con l'Ateneo pisano e il policlinico di Tor Vergata con il contributo di docenti dell'Ente.	Corso effettuato SI/NO n. docenti IZSLT coinvolti.						
C.2.4. Formazione	C.2.4.1. Attuazione del Piano della Formazione per il 2023.	Numero di corsi realizzati/Numero di corsi programmati (indice di accesso 90%) e numero di eventi mese non superiore a 8.	2	Report Formazione	Ufficio di Staff Formazione		
		C.2.4.2. Corso Manageriale per le figure a maggiore impegno gestionale dell'area del Comparto (Corso di management per i collaboratori professionali sanitari esperti DS).	Corso effettuato (SI/NO).	1	Report Formazione.	Ufficio di Staff Formazione. Tutti i centri di responsabilità.	
		C.2.4.3. Corso di formazione in tema di pari opportunità e di contrasto alle discriminazioni.	Corso effettuato (SI/NO).	1	Report Formazione.	Ufficio di Staff Formazione e CUG. Tutti i centri di responsabilità.	
D. AREA DEGLI ADEMPIMENTI E INTEGRAZIONE DEI SISTEMI (Qualità/Sicurezza/Anticorruzione e Trasparenza Pari Opportunità e Benessere)	D.1. Adempimenti e integrazione dei sistemi Tot. peso 6	D.1.1. Qualità, sicurezza e Biocontenimento	D.1.1.1. Stesura del riesame della Qualità e valutazione dei rischi come previsto dalla UNI CEI EN ISO IEC 17025 e il Piano della prevenzione Corruzione e Trasparenza.	N. 2 documenti inoltrati al servizio per ogni Struttura (=2) .	3	Report Qualità e Sicurezza.	Tutti i centri di responsabilità.
			D.1.1.2. Qualità: Progetto pilota con le Strutture sul punto 6.4 (Dotazioni) e sul punto 7.5 (Registrazioni tecniche) della norma UNI CEI EN ISO IEC 17025 in seguito al riesame effettuato dalla Qualità post verifica Accredia 2022 al fine di: - Gestire il passaggio della documentazione Accredia (relativa alle dotazioni) dalla gestione analogica a quella digitale (DA Online); - Sensibilizzare il personale ad una maggiore attenzione nella gestione delle dotazioni.	N. riunioni effettuate/n. riunioni programmate.		n. verbali riunioni.	Qualità e Sicurezza e le UOT del Lazio e della Toscana.
			D.1.1.3. Implementazione del DVR secondo il nuovo modello aziendale digitale.	Numero di documenti per Sede (>=1).		Sistema informativo Qualità.	Tutti i centri di responsabilità.
		D.1.2. Prevenzione della corruzione e trasparenza, Pari Opportunità e Benessere Organizzativo	D.1.2.1. Aggiornamento del Codice di comportamento e del Codice Etico.	Deliberazione e pubblicazione dei codici sul sito dell'Istituto entro il 31/12/2023	1	Sito istituzionale.	Gestione Risorse umane e Affari Legali, Qualità e Sicurezza, Ufficio di Supporto della Direzione.
			D.1.2.2. Corso di formazione Codice di comportamento e del Codice Etico (FAD) obbligatorio per tutto il personale di tutte le strutture.	Personale formato/personale afferente alla struttura (>0,9).	1	Report Formazione.	Tutto il personale delle 24 strutture.
			D.1.2.3. Adeguamento del sito alle Linee Guida AGID.	Adeguamento del sito effettuato entro il 31/12/2023(SI/NO).	1	Formazione/Qualità e Sicurezza.	Ufficio di Staff Formazione , Qualità e Sicurezza, Ufficio di Supporto della Direzione, Sistemi Informativi.
E. AREA OBIETTIVI SPECIFICI DI STRUTTURA	E.1. Obiettivi specifici di struttura Tot. peso 3	E.1.1.1. Obiettivi specifici di struttura	E.1.1.1. Obiettivi specifici di struttura	E.1.1.1. Obiettivi specifici di struttura	3	Report Aziendale	Strutture indicate nelle schede individuali
TOTALE					100		